



T.C.  
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
AYAKKABI VE SARACİYE TEKNOLOJİSİ ALANI  
AYAKKABI MODELİSTLİĞİ DALI  
(Kalfalık Beceri Sınavı Değerlendirme Kriterleri)

|   |                                      |                    |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| Adayın Adı ve Soyadı:   | Sınav Tarihi:                        |                    |
| T.C. Kimlik No:   | Sınav Süresi: En fazla 3 saat        |                    |
| Adayın Kayıtlı Olduğu Merkez:   | Sınav Başlama Saati:                 |                    |
| Uygulama Sınav Merkezi:   | Revizyon Tarihi: 11.05.2018          | Rev: 01            |
| <b>Uygulama Sorusu:</b> Sınavda verilecek olan iş ve işlemleri; proje-çizim-detay, standartlar, teknik şartnameler, İSG Kuralları, değerlendirme kriterleri ve sınav değerlendiricilerinin talimatlarına uygun şekilde yapınız. (Sınav sorusu, sınavı yapan komisyon tarafından belirlenecektir.) |                                      |                    |
| <b>A. ÖN HAZIRLIK</b>   | <b>Değerlendirme Puanı (10 Puan)</b> | <b>Aldığı Puan</b> |
| İş kıyafetini giyer.  | 2                                    |                    |
| Kişisel güvenlik tedbirlerini alır.   | 2                                    |                    |
| Yapacağı Model ayakkabının özelliklerini sıralar.   | 2                                    |                    |
| Model çıkarma işleminde kullanacağı ekipmanları hazırlar.   | 2                                    |                    |
| <b>B. UYGULAMA</b>  | <b>(80 Puan)</b>                     |                    |
| Ayakkabı modeline uygun kalıp seçimini yapar.   | 5                                    |                    |
| Yapılacak işe göre doğru malzeme ve el aletlerinin seçimini yapar.  | 5                                    |                    |
| Kalıp bantlamayı yapar.   | 6                                    |                    |
| Kalıp üzerindeki referans noktalarını işaretler.  | 6                                    |                    |
| Yapacağı modelin taslağını kalıp üzerine çizer.   | 6                                    |                    |
| Çizilen taslağı karton üzerine aktarır.   | 6                                    |                    |
| Model standart formunu oluşturur.   | 15                                   |                    |
| Standart forma göre yüz istampalarını çıkarır.  | 6                                    |                    |
| Standart forma göre astar istampalarını çıkarır.  | 6                                    |                    |
| Yüz istampaları parçalarını kâğıttan keser.   | 5                                    |                    |
| Kesilmiş parçaları tekniğine uygun birleştirir.   | 5                                    |                    |
| Birleştirilen parçaları kalıp üzerinde kontrol eder.  | 5                                    |                    |
| Kontrol sonrası gerekli düzeltmeleri yapar.   | 4                                    |                    |
| <b>C. UYGULAMA SONRASI</b>  | <b>(10 Puan)</b>                     |                    |
| Yüz istampalarının doğruluğunu standart form üzerinde kontrol eder.   | 2                                    |                    |
| Astar istampalarının doğruluğunu standart form üzerinde kontrol eder.   | 2                                    |                    |
| Parçalar üzerine gerekli bilgileri yazar.   | 2                                    |                    |
| Parçaları saklayacağı zarf üzerine model resmini çizer ve gerekli bilgileri yazar.  | 2                                    |                    |
| Üretim alanını ve kullanılan aletleri düzenli bir hale getirir.   | 2                                    |                    |
| İşi zamanında yapar   | 2                                    |                    |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>(100 Puan)</b>                    |                    |
| <b>Notlar / Görüşler:</b>   |                                      |                    |
| Sınav Değerlendiricisinin Adı Soyadı İmza:  |                                      |                    |

- Bu form her bir sınav değerlendiricisi tarafından ayrı ayrı doldurulur. Verilen puanlar Sınav Sonuç Tutanağına yazılarak ortalaması alınır.
- Sınav sırasında adayın kendisine, çevresine ve işe zarar verebileceği durumların oluşması halinde değerlendiriciler tarafından gerekli uyarılar yapılarak önlem alınması sağlanır. Bu durumda değerlendiriciler, adayın sınava devam ettirilip ettirilmeyeceğine karar verir.

**İSG MALZEMELERİ LİSTESİ (Aday tarafından temin edilecektir)**

1. İş Önlüğü

**MAKİNA TECHİZAT LİSTESİ**

1. El Kesim Bıçağı



**T.C.**  
**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**AYAKKABI VE SARACİYE TEKNOLOJİSİ ALANI**  
**AYAKKABI MODELİSTLİĞİ DALI**  
**(Kalfalık Beceri Sınavı Değerlendirme Kriterleri)**

|  |             |
|--|-------------|
| 2. Kesim Lastiği                               |             |
| 3. Limaki                                      |             |
| 4. Masat                                       |             |
| 5. Gümüş Kalem                                 |             |
| 6. Mezura                                      |             |
| 7. İz Pergeli                                  |             |
| 8. Çelik Cetvel                                |             |
| 9. Biz   |             |
| 10. Rulet                                      |             |
| 11. Çalışma Masası                             |             |
| 12. Model Kalıbı                               |             |
| <b>SINAV SARF MALZEME LİSTESİ</b>              |             |
|  | <b>ADET</b> |
| 1. Karton                                      | <b>1</b>    |
| 2. Maskeleme Bantı                             | <b>1</b>    |
| 3. Faks Kâğıdı                                 | <b>1</b>    |
| 4. Değişik Yumuşaklıkta Kurşun Kalem Çeşitleri | <b>3</b>    |
| 5. Silgi                                       | <b>1</b>    |
| 6. Kalem Açacağı                               | <b>1</b>    |
| 7. Yapıştırıcı                                 | <b>1</b>    |
| 8. Dosya                                       | <b>1</b>    |
| 9. Büyük Zarf                                  | <b>1</b>    |

- Sarf malzemeleri miktarı bir aday için belirlenmiştir.
- Sarf malzemeler aday tarafından karşılanacaktır.